

## A5

—■ **Идентификация**

<b>Идентификация</b>	<b>ЕИК</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>фирмено дело</b>	<input type="text"/>	<b>номер</b>	<input type="text"/>	<b>година</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>код на съд</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<b>фирма</b>	<input type="text"/>																					

### Уточнение относено заявлението

Допълнително заявление ☐ няма ☐ има ☐ А5 ☐ Б1 ☐ Б2 ☐ Б4 ☐ Б6 ☐ Г1 ☐ З1

Вид на вписването ☐ първоначално вписване ☐ пререгистрация на търговеца / клона на чуждестранния търговец ☐ промяна в обстоятелствата

—■ **Данни за заявителя**

Име 1. \_\_\_\_\_

[illegible]

Място на раждане	населено място	държава

Постоянен адрес

област	община	населено място	п.к.

район (за градове с районно деление)	

ж.к.	бул. / ул	№	бл.	вх.	эт.	ап.

Качество на заявителя ☐ търговецът ☐ адвокат с изрично пълномощно  
☐ друго лице в предвидените по закон случаи ☐ прокурист

Име 2.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място  държава

Постоянен адрес държава

област  община  населено място  п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.  бул. / ул  №  бл.  вх.  ет.  ап.

Качество на заявителя ☐ търговецът ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи ☐ прокурист

Име 3.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място  държава

Постоянен адрес държава

област  община  населено място  п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.  бул. / ул  №  бл.  вх.  ет.  ап.

Качество на заявителя ☐ търговецът ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи ☐ прокурист

## Основни обстоятелства

запичаване

2. Фирма

Изписва се фирмата без правната форма

☐

4. Изписване  
на чужд език

Изписва се фирмата включително правната форма

☐

5. Седалище и  
адрес на  
управление

държава

☐

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

телефон

факс

адрес на електронна поща

Интернет страница

5а. Адрес за  
кореспонденция  
с НАП на територията  
страната

Попълва се, ако се различава от адреса на управление

държава

☐

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

6. Предмет на  
дейност

☐☐

дружеството е банка

☐

дружеството е застраховател

6а. Основна  
дейност по КИД

код КИД

Основна икономическа дейност от КИД

☐

заличаване

## 10. Представители

име/фирма/наименование

1. 

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

Представляващ ЮЛ  
име

ЕГН/ЛНЧ

държава

име/фирма/наименование

2.

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

Представляващ ЮЛ  
име

ЕГН/ЛНЧ

държава

име/фирма/наименование

3.

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

Представляващ ЮЛ  
име

ЕГН/ЛНЧ

държава

## 11. Начин на представяване

☐ заедно☐ поотделно☐ по друг начин

## 12. Съвет на директорите

дата на изтичане на мандата  
ден месец година

или

начинът, по който се определя мандатът

име/фирма/наименование

1. 

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

име/фирма/наименование

2.

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

име/фирма/наименование

3.

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

име/фирма/наименование

4.

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

име/фирма/наименование

5.

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ

чуждестранно ЮЛ

държава

име/фирма/наименование			
6.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
7.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
8.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
9.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### 13. Управителен съвет

дата на изтичане на мандата	или	начинът, по който се определя мандатът
ден    месец    година		
<input type="text"/>		<input type="text"/>

име/фирма/наименование			
1.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
2.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
3.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
4.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
5.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
6.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
7.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
8.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
име/фирма/наименование			
9.	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ	чуждестранно ЮЛ	държава
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Забележка: Указанията за попълване за заявлението следват образца



23б. Холдингово  
европейско  
дружество  
като акционер

фирма

ЕИК

Седалище и адрес на управление на акционера - холдингово европейско дружество

държава

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

Попълва се, когато акционерът - холдингово дружество има седалище в друга държава-членка

компетентен орган по регистрацията

номер на регистрацията

24а. Скрита  
непарична  
вноска

☐

Взето е решение на общото събрание на акционерите по чл. 73б от Търговския закон

☐

27. Заличаване

☐
☐

## Капитал

31. Размер

лв.

☐

31а. Акции

вид акции

брой акции

номинална стойност

лв.

☐




лв.

☐




лв.

☐




лв.

☐




лв.

☐

права за отделни класове акции

☐

особени условия за прехвърляне на акции

☐

32. Внесен капитал

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

лв.

33. Непарична вноска

1. вид

--

СТОЙНОСТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

лв.

2. вид

--

СТОЙНОСТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

лв.

3. вид

--

СТОЙНОСТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

лв.

34. Решение за обратно изкупуване на акции

☐

взето решение

запичаване

☐☐☐☐☐





Документи от предходно заявление	<input type="checkbox"/>	Приложени документи	<input type="checkbox"/>	Нотариално заверено съгласие и декларация по чл. 234, ал. 2 ТЗ на член на орган на управление на дружеството	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Нотариално заверено съгласие и образец от саморъчния подпис на лице, овластено да представлява дружеството	
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Одобрение от БНБ
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Писмено съгласие на вносителя на непарична вноса с описание на вноската и нотариална заверка на подписа му
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Писмено уведомление за напускане от член на съвет до дружеството (по чл. 233, ал. 5 ТЗ)
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Покана за свикване на общо събрание
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Потвърждение на проспект
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Поянителен доклад към баланса
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Протокол за приемане на баланса
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Протокол за приемане на годишния отчет на ликвидатора
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Протокол за приемане на пояснителния доклад към баланса
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Протокол от заседание на надзорния съвет за избор на членове на управителния съвет
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Протокол от заседание на съвета на директорите/ управителния съвет за избор на лице, което да представлява дружеството
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Протокол от учредителното събрание съгласно чл. 163, ал. 4 ТЗ
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Разрешение
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение за освобождаване на ликвидатор от отговорност
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение за разпределение на имуществото на дружеството
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на едноличния собственик на капитала
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на квесторите
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на акционерите от определен клас акции
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на компетентния орган на юридическо лице — член на съвет за определяне на представител за изпълнение на задълженията му в съвета		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на надзорния съвет		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на общото събрание		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на съвета на директорите		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на съответния орган на юридическо лице—учредител за участие в акционерното дружеството		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Решение на управителния съвет		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Списък на акционерите, присъствали на общото събрание		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Списък на лицата, записали акции при учредяването		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Списък на лицата, записали новите акции		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Списък на пълномощниците, присъствали на общото събрание		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Удостоверение за актуално състояние по § 4, ал. 2 ЗТР.		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Удостоверение за наследници		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Удостоверение за предаване на разплащателните ведомости, издадено от териториалното поделение на НОИ съгласно чл. 5, ал. 10 от КСО		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Устав		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Учредителен акт		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Препис от Устав/Учредителен акт, в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон са заличени		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Декларация от ликвидатора за обстоятелства по чл. 273 от ТЗ		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Други		

\_\_\_\_\_ **Подпис**

Подпис

## Указания за попълване

### 1. Заявление А5 за вписване на обстоятелства относно акционерно дружество

се подава само по електронен път и съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:

1. група "Идентификация" с единствено поле № 1 "ЕИК и фирма", в което се посочват единният идентификационен код на търговеца, по чиято партия се иска вписване, заличаване или обявяване и фирмата на търговеца, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на търговеца; при заявяване промяна на фирмата, се посочва вече вписаната фирма;

2. група "Уточнение относно заявлението" със следните полета:

а) поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление;

б) поле "Вид на вписването" за отбелязване на първоначално вписване, пререгистрация или промяна в обстоятелствата;

3. група "Данни за заявителя" със следните полета:

а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;

б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;

в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;

д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "търговец", „прокурист“, "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".

4. група "Основни обстоятелства" със следните полета:

а) поле № 2 "Фирма", в което се посочва наименованието, под което дружеството извършва търговска дейност, без да се посочва правната форма;

б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който фирмата (включително означението за правната форма) се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;

в) поле № 5 "Седалище и адрес на управление", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на дейността на търговеца; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща и интернет страница;

г) поле № 5а „Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, района, жилищния комплекс, улицата, номера на сградата, номера на входа, номера на етаж и номера на апартамента или офиса; адрес за кореспонденция с Националната агенция за приходите се посочва в случай, че е различен от адреса на управление;

д) поле № 6 "Предмет на дейност", в което се посочва предметът на дейност на акционерното дружество, а ако дружеството е банка или застраховател, това се отбелязва;

е) поле № 6а "Основна дейност по КИД", в което се посочва основната икономическа дейност на търговеца, класифицирана в Националната класификация на икономическите дейности, определена съобразно § 1, т. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ; попълването на това поле не е задължително;

ж) поле № 10 "Представители", в което се посочват името/наименованието и ЕГН/ЛНЧ/ЕИК/код по БУЛСТАТ на лицата, представляващи дружеството, а в случаите, когато представител е юридическо лице - и името и ЕГН/ЛНЧ на лицата, представляващи юридическото лице - представител;

з) поле № 11 "Начин на представляване", в което се отбелязва начинът на представляване ("заедно", "поотделно" или "по друг начин", като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява) това поле не се попълва, когато дружеството се представлява само от едно лице;

и) поле № 12 "Съвет на директорите", в което се посочва датата на изтичането на мандата му или се описва начинът, по който той се определя, както и името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, на членовете на съвета на директорите;

к) поле № 13 "Управителен съвет", в което се посочва датата на изтичането на мандата му или се описва начинът, по който той се определя, както и името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, на членовете на управителния съвет;

л) поле № 14 "Надзорен съвет", в което се посочва датата на изтичането на мандата му или се описва начинът, по който той се определя, както и името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ, на членовете на надзорния съвет;

м) поле № 16 "Срок на дружеството", в което се посочва датата, на която изтича срокът, за който е учредено дружеството, или се описва начинът, по който той се определя, ако в устава е уговорен срок;

н) поле № 17 "Специални условия", в което се посочват условията във връзка с учредяването, съществуването и прекратяването на дружеството (например публично дружество, цел), а ако дружеството е холдинг или консорциум, това се отбелязва;

о) поле № 23 "Едноличен собственик на капитала", в което при еднолично акционерно дружество се посочват името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ на едноличния собственик на капитала;

п) поле № 23б "Холдингово европейско дружество като акционер", в което се посочват фирмата, ЕИК, седалището и адресът на управление на акционера - холдингово европейско дружество, както и компетентният орган по регистрация и данни за регистрацията му, когато акционерът - холдингово европейско дружество, има седалище в друга държава членка;

р) поле № 24а "Скрита непарична вноска", в което се отбелязва обстоятелството, че е взето решение на общото събрание на акционерите по чл. 73б от Търговския закон;

с) поле № 27 "Заличаване на търговеца", в което се отбелязва заявяването за вписване на заличаване на акционерното дружество;

5. група "Капитал" със следните полета:

а) поле № 31 "Размер", в което се посочва размерът на капитала;

б) поле № 31а "Акции", в което се посочват видът, броят и номиналната стойност на акциите, правата за отделните класове акции и особените условия за тяхното прехвърляне;

в) поле № 32 "Внесен капитал", в което се посочва размерът на внесената част от капитала;

г) поле № 33 "Непарична вноска", в което се посочват видът и стойността на непаричната вноска, ако има такава;

д) поле № 34 "Решение за обратно изкупуване на акции" за отбелязване на обстоятелството, че е взето решение за обратно изкупуване на акции;

6. група "Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ" със следните полета:

а) поле "Съгласие за получаване на отказ/указание по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ и дадени указания по заявлението;

б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за изпращане на указания и връчване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаването им по електронен път;

в) поле "Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес, различен от адреса на управление на дружеството;

7. група "Приложения" със следните полета:

а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;

б) поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;

II. Когато се заявява заличаване на вписано обстоятелство, срещу съответното поле се отбелязва "Заличаване".

III. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за заличаване и обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат първо обстоятелствата, които подлежат на заличаване със съответно отбелязване в полето за заличаване, след което се посочват обстоятелствата, чието вписване се заявява.