

ОКОЛНА СРЕДА

Услуга 1. Издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, както и от находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините

Услуга 2. Издаване на разрешително за ползване на водни обекти - публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл. 46, ал. 1, т. 3 от Закона за водите

дължимата такса се заплаща съгласно ТАРИФА ЗА ТАКСИТЕ, КОИТО СЕ СЪБИРАТ В СИСТЕМАТА НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ - такса 250 лв.

АНАЛИЗ

Услуга 3. Издаване на предписание за насочване на битовите и строителните отпадъци

		Усреднено време за изпълнение минути/	Себестойност на таксата в лв. /УЧС в минути/ в лв.	УВИ x СТ
1.1	Преки разходи	80	0,41	32,75
1	Приемане на изискуеми документи и входиране на преписката в ИС "Е-община" служител от отдел ДАО	10	0,10	
2	Заплащане на дължима такса касиер отдел МДТ	5	0,09	
3	Насочване на приетите документите към гл.експерт за издаване на предписанието Определяне на транспортен маршрут за извозване на отпадъците; Издаване на предписание Насочване на предписанието за подпис към ресорен заместник кмет; Подписване; Вписване в регистър за строителни отпадъци; Предаване на готовия документ в ЦАО	60	0,12	
4	старши експерт Входиране на документа в ИС "Е-община", сканиране и приключване на преписката. Предаване на готовия документ на заявителя служител от отдел ДАО	5	0,10	
1.2	Преки разходи, които включват разходи за материали – тонер касети, канцеларски материали, хартия, изчислени на база консумацията за 2019 г.	1,50		
	ОБЩО ПРЕКИ РАЗХОДИ	34,25		
2.	НЕПРЕКИ РАЗХОДИ	3,50		
	Себестойност на непреките разходи включващи: обучение и повишаване на професионалната квалификация, ел.енергия, софтуер, електронни подписи, интернет, телефонни услуги, сертификати, изчислени на база 2019 г.			
	ОБЩА СТОЙНОСТ НА УСЛУГАТА: ПРЕКИ + НЕПРЕКИ РАЗХОДИ	37,75		

Усреднена часова ставка /УСЧ/ на длъжностни лица от отдел ДАО	6,03	лв.
Усреднена часова ставка на касиер от отдел МДТ	5,27	лв.
Усреднена часова ставка на експерти от дирекция УТОСТ	7,23	лв.

Предложение за себестойност на таксата за услугата

За строителни отпадъци	1.60 лв. за куб.м.
За земна маса /почва/	0.80 лв. за куб.м.

АНАЛИЗ

Услуга 4. Издаване на разрешение за преместване на растителност

Услуга 5. Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение

	Усреднено време за изпълнение /в минути/	Себестойност на таксата в лв. /УЧС в минути/	УВИ x СТ
		в лв.	
1.1 Преки разходи	350	0,53	185,44
1 Приемане на изискуеми документи и входиране на преписката в ИС "Е-община" служител от отдел ДАО	10	0,10	
2 Заплащане на дължима такса касиер отдел МДТ	5	0,09	
3 Свързване със заявителя и насрочване на ден за проверка. Извършване на проверка за законовата възможност за отсичане на дърветата. Изготвяне на експертна оценка старши експерт	300	0,12	
4. Изготвяне на заповед за разрешение или отказ. Съгласуване и подписване. Предаване на документа в отдел ДАО. старши експерт	30	0,12	
5. Входиране на заповедта в ИС "Е-община", сканиране и приключване на преписката. Предаване на готовото удостоверение на заявителя служител от отдел ДАО	5	0,10	
1.2 Преки разходи, които включват разходи за материали – тонер касети, канцеларски материали, хартия, изчислени на база консумацията за 2019 г.	1,50		
ОБЩО ПРЕКИ РАЗХОДИ	186,94		
2. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ	3,50		

Себестойност на непреките разходи включващи: обучение и повишаване на професионалната квалификация, ел.енергия, софтуер, електронни подписи, интернет, телефонни услуги, сертификати, изчислени на база 2019 г.

Усреднена часова ставка /УСЧ/ на длъжностни лица от отдел ДАО	6,03	лв.
Усреднена часова ставка на касиер от отдел МДТ	5,27	лв.
Усреднена часова ставка на експерти от дирекция УТОСТ	7,23	лв.

Предложение за себестойност на таксата за услугата

4. Издаване на разрешение за преместване на растителност	20,00 лв.
5. Издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение	30,00 лв.

А Н А Л И З

Услуга 6. Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения
Услуга 7. Издаване на позволително за ползване на лечебни растения

	Усреднено време за изпълнение /в минути/	Себестойност на таксата в лв. /УСЧ в минути/	УВИ x СТ
		в лв.	
1.1 Преки разходи	80	0,41	32,75
1 Приемане на изискуеми документи и входиране на преписката в ИС "Е-община" служител от отдел ДАО	10	0,10	
2 Заплащане на дължима такса касиер отдел МДТ	5	0,09	
3 Насочване на приетите документите към длъжностно лице от отдел САОСТ за издаване на удостоверение/позволително; Издаване на удостоверение/позволително; Подписване и подпечатване; Предаване на готовите документи в ЦАО старши експерт	60	0,12	
4 Входиране на заповедта в ИС "Е-община", сканиране и приключване на преписката. Предаване на готовото удостоверение на заявителя служител от отдел ДАО	5	0,10	
Преки разходи, които включват разходи за материали – тонер касети, канцеларски материали, хартия, изчислени на база консумацията за 2019 г.	1,50		
1.2 ОБЩО ПРЕКИ РАЗХОДИ	34,25		
2. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ	3,50		

Себестойност на непреките разходи включващи: обучение и повишаване на професионалната квалификация, ел.енергия, софтуер, електронни подписи, интернет, телефонни услуги, сертификати, изчислени на база 2019 г.

Усреднена часова ставка /УСЧ/ на длъжностни лица от отдел ДАО	6,03	лв.
Усреднена часова ставка на касиер от отдел МДТ	5,27	лв.
Усреднена часова ставка на експерти от дирекция УТОСТ	7,23	лв.

Предложение за себестойност на таксата за услугата

Съгласно приложение № 9 от наредбата

Тарифа на таксите за издаване на разрешително за ползване на лечебни растения и за събиране на билки и генетичен материал от диворастящи и лечебни растения