

**КОМЕНТАРИ КЪМ ОБЩЕСТВЕНА КОНСУЛТАЦИЯ ПРОЕКТ НА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ НА МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И  
ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБАТА ЗА КОМАНДИРОВКИТЕ В СТРАНАТА**

<b>Коментар</b>	<b>Автор</b>	<b>Дата</b>
<p>Документи при командироване с личен автомобил Моля, впишете в наредбата повече конкретика относно документиране на пътните пари при командироване с личен автомобил. Изглежда елементарно, но за няколко десетилетия откакто е в сила наредбата, практиката е противоречива, дори водещи коментатори някак заобикалят темата. Доколкото имам информация, в различните държавни и общински учреждения също прилагат чл. 32 по различен начин. Някои предприятия/учреждения изплащат пътните пари само срещу касова бележка, за да установят цената на горивото, други изискват фактура, а трети дори и пътен лист. Мисля, че няма да натежи, ако се запише ясно дали пътните пари при командироване с личен автомобил: - се изплащат срещу фискален бон или фактура за гориво; - ако се изисква фактура, тя следва да бъде с получател командирования или командированото лице. Последното не е лошо са се уточни и за документите за нощувка. В крайна сметка, тези документи следва ли да се включват в дневниците за покупки или остават само като доказателство, приложено към заповедта за командировка, а тя (заповедта) играе ролята на първичния счетоводен документ, по който се отразяват всички разходи, свързани с командировката.</p>	Йонко Бояджиев	28.02.2023

<p>Предложения за наредбата Много неясни текстове сте променили които не се разбират. Оставете чл. 23 и чл. 27 както си бяха...явно не знаете каква е реалността....служители които се командирова в едно населено място не е задължително да са само на безплатна квартира, има служители които имат домове където живеят в населеното място на командировка.Второ, заповедта за командировка нека се попълва само на електронен файл (word) премахнете да се попълва на ръка и може като приложение да утвърдите бланка за командировка, която да се ползва при попълване на електронен носител...Четвърто уточенете срока за утвърждаване...служителя в 3 дневен строк се отчита, а в 5 дневен срок ръководителя, но преди ръководителя има началници, които в какъв срок трябва да утвърдят отчета, а после ръководителя...масово сроковете не се спазват дори и в този 3 дневен срок, поради излизане в отпуски, болнични или други причини....</p>	ivan	11.02.2023
<p>ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОТМЯНА НА НАРЕДБАТАЦялата Наредба трябва да се отмени.Достатъчно е в ЗКПО да се определят признати за данъчни цели суми:За дневни - X лева на ден;За квартирни - Y лева на нощувка;За пътни - по разходооправдателни документи.За държавните служители, Министерският съвет да си издаде заповед.</p>	Кирил Милушев	05.02.2023
<p>Предложения от Тошко Поптолев1. Предлагам § 6 да се промени така: Член 14 и член 16 се отменят. 2. Предлагам § 8 да се промени така: В член 19, текста „20 лв“ се заменя „на 5 % от минималната работна заплата действаща към датата на започване на командировката“. Тошко Поптолев</p>	Тошко Поптолев	30.01.2023