



A4

Име 2.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя ☐ търговецът ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи ☐ прокурист

Име 3.

ЕГН/ЛНЧ

Място на раждане населено място държава

Постоянен адрес държава

област община населено място п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к. бул. / ул № бл. вх. ет. ап.

Качество на заявителя ☐ търговецът ☐ адвокат с изрично пълномощно ☐ друго лице в предвидените по закон случаи ☐ прокурист

Основни обстоятелства

заличаване

2. Фирма

Изписва се фирмата без правната форма

☐

4. Изписване
на чужд език

Изписва се фирмата включително правната форма

☐

5. Седалище и
адрес на
управление

държава

☐

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

телефон

факс

адрес на електронна поща

Интернет страница

5а. Адрес за
кореспонденция
с НАП на територията
страната

Попълва се, ако се различава от адреса на управление

държава

☐

област

община

населено място

п.к.

район (за градове с районно деление)

ж.к.

бул. / ул

№

бл.

вх.

ет.

ап.

6. Предмет на
дейност

☐

6а. Основна
дейност по КИД

код КИД

Основна икономическа дейност от КИД

☐

7. Управители

име											
1.											
ЕГН / ЛНЧ						държава					
име											
2.											
ЕГН / ЛНЧ						държава					
име											
3.											
ЕГН / ЛНЧ						държава					

заличаване

11. Начин на представяване

☐ заедно
☐ поотделно
☐ по друг начин

16. Срок на дружеството

ден месец година или начинът, по който се определя срокът

17. Специални условия

☐ дружеството е холдинг ☐ дружеството е консорциум

19. Съдружници

име / фирма / наименование											
1.											
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						чуждестранно ЮЛ					
размер на дяловото участие						лв.					
име / фирма / наименование											
2.											
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						чуждестранно ЮЛ					
размер на дяловото участие						лв.					
име / фирма / наименование											
3.											
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						чуждестранно ЮЛ					
размер на дяловото участие						лв.					
име / фирма / наименование											
4.											
ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ						чуждестранно ЮЛ					
размер на дяловото участие						лв.					

име / фирма / наименование

5.

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

размер на дяловото участие лв.

23. Едноличен
собственик на
капитала

име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

24. Прехвърляне
на дружествен
дял

1. ПРЕХВЪРЛИТЕЛ

име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

размер на дяловото участие лв.

ПРАВОПРИЕМНИК

име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

размер на дяловото участие лв.

дата, на която е възникнало основанието за прехвърляне на дружествен дял

2. ПРЕХВЪРЛИТЕЛ

име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

размер на дяловото участие лв.

ПРАВОПРИЕМНИК

име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

размер на дяловото участие лв.

дата, на която е възникнало основанието за прехвърляне на дружествен дял

3. ПРЕХВЪРЛИТЕЛ

име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

размер на дяловото участие лв.

ПРАВОПРИЕМНИК

име / фирма / наименование

ЕГН / ЛНЧ / ЕИК / код по БУЛСТАТ чуждестранно ЮЛ ☐ държава

размер на дяловото участие лв.

дата, на която е възникнало основанието за прехвърляне на дружествен дял

27. Заличаване
на търговеца

☐
☐

Забележка: Указанията за попълване за заявлението следват образца

Капитал

31. Размер

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 лв.

32. Внесен капитал

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 лв.

33. Непарична вноска

1.

--

СТОЙНОСТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 лв.

2.

--

СТОЙНОСТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 лв.

3.

--

СТОЙНОСТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 лв.

заличаване

☐ не съм съгласен
☐ съгласен съм

адрес на електронна поща

Попълва се, ако отказът не се получава на адрес на електронна поща или на адрес на управление

Име/фирма/наименование на адресата

държава

България

област

община

населено място

П.К.

район (за градове с районно деление)

Ж.К.

бул. / ул

No

бл.

BX.

et.

ап.

[illegible]

Описание

Документи от предходно заявление

Приложени документи

- ☐ Акт за смърт на съдружник
- ☐ Баланс към датата на приключване на ликвидацията
- ☐ Баланс към датата на решението за увеличаване на капитала
- ☐ Годишен отчет на ликвидатора
- ☐ Декларация за съответствие с изискванията на чл. 20 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие
- ☐ Декларация на управителя по чл. 151, ал. 2 ТЗ
- ☐ Декларация по чл. 264 от ДОПК (при извършване на непарична вноски с предмет вещно право върху недвижим имот или моторно превозно средство)
- ☐ Декларация относно истинността на заявленията за вписване обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове
- ☐ Декларация, че заявленията и приложените към него документи са предоставени от заявителя
- ☐ Договор за прехвърляне на дружествен дял, сключен с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието извършено едновременно
- ☐ Доказателство за спазване на изискванията по чл. 150 ТЗ
- ☐ Доказателство, че вносителят е носител на правата — предмет на непаричната вноски
- ☐ Доказателство, че вносителят е съобщил на длъжника за прехвърляне на вземането (при извършване на непарична вноски с предмет вземане)
- ☐ Доказателство, че поканите до съдружниците за свикване на общо събрание са връчени
- ☐ Документ за внесен капитал
- ☐ Документ за внесена държавна такса
- ☐ Документ, установяващ съществуването на юридическо лице - съдружник, и удостоверяващ лицата, които го представляват по националния му закон
- ☐ Дружествен договор/ Учредителен акт
- ☐ Препис от Дружествен договор/Учредителен акт в който личните данни, освен тези, които се изискват по закон са заличени
- ☐ Завещание
- ☐ Заключение на вещите лица по чл. 72, ал. 2 ТЗ
- ☐ Лиценз
- ☐ Молба за приемане на нов съдружник
- ☐ Молба от наследника за приемането му за съдружник
- ☐ Нотариално заверено съгласие и образец от саморъчния подпис на управителя/управителите
- ☐ Писмено предизвестие за напускане на съдружник
- ☐ Писмено съгласие на вносителя на непаричната вноски с описание на вноската и нотариална заверка на подписа му
- ☐ Писмено уведомление за напускане от управителя до дружеството (по чл. 141, ал. 5 ТЗ)
- ☐ Покани до съдружниците за свикване на общо събрание
- ☐ Пояснителен доклад към баланса
- ☐ Предупреждение за изключване на съдружник по чл. 126 ТЗ
- ☐ Препис от съдебно решение за обявяване на съдружник в несъстоятелност

стр. **7/10**

Документи от предходно заявление

Приложени документи

- ☐ Препис от съдебно решение за поставяне под запрещение на съдружник
- ☐ Протокол за приемане на баланса
- ☐ Протокол за приемане на годишния отчет на ликвидатора
- ☐ Протокол за приемане на пояснителния доклад към баланса
- ☐ Разрешение
- ☐ Решение за изключване на съдружник
- ☐ Решение за освобождаване на ликвидатор от отговорност
- ☐ Решение за прекратяване с ликвидация на съдружник—юридическо лице
- ☐ Решение за разпределение на имуществото на дружеството
- ☐ Решение на едноличния собственик на капитала
- ☐ Решение на едноличния собственик на капитала за назначаване на управител
- ☐ Решение на общото събрание
- ☐ Решение на съответния орган на юридическо лице—съдружник, за участие в дружеството с ограничена отговорност
- ☐ Решение на учредителите за назначаване на управител
- ☐ Удостоверение за актуално състояние по § 4, ал. 2 ЗТР.
- ☐ Удостоверение за наследници
- ☐ Удостоверение за предаване на разплащателните ведомости, издадено от териториалното поделение на НОИ съгласно чл. 5, ал. 10 от КСО
- ☐ Удостоверение за смърт на съдружник
- ☐ Декларация от ликвидатора за обстоятелства по чл.273 от ТЗ
- ☐ Други

Подпис

Подпис

- I. Заявление А4 за вписване на обстоятелства относно дружество с ограничена отговорност съдържа полета, обединени в групи, в които данните се попълват както следва:
1. група "Идентификация" с единствено поле № 1 "ЕИК и фирма", в което се посочват единният идентификационен код на търговеца, по чиято партия се иска вписване, заличаване или обявяване и фирмата на търговеца, като полето не се попълва при подаване на заявление за първоначално вписване на търговеца; при заявяване промяна на фирмата, се посочва вече вписаната фирма;
 2. група "Уточнение относно заявлението" със следните полета:
 - а) поле "Допълнително заявление" за отбелязване наличието или липсата на допълнително заявление; когато има допълнително заявление се отбелязва съответният образец; полето не се попълва при подаване на заявлението по електронен път;
 - б) поле "Вид на вписването" за отбелязване на първоначално вписване, пререгистрация или промяна в обстоятелствата;
 3. група "Данни за заявителя" със следните полета:
 - а) поле "Име", в което се посочва името на заявителя;
 - б) поле "ЕГН/ЛНЧ", в което се посочва единният граждански номер (ЕГН) или личният номер на чужденец (ЛНЧ) на заявителя;
 - в) поле "Място на раждане", в което се посочват населеното място и държавата, където заявителят е роден, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;
 - г) поле "Постоянен адрес", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента, където е постоянният адрес на заявителя, когато заявителят няма ЕГН или ЛНЧ;
 - д) поле "Качество на заявителя" за отбелязване едно от следните качества на заявителя: "търговец", „прокурист“, "друго лице в предвидените по закон случаи", "адвокат с изрично пълномощно".
 4. група "Основни обстоятелства" със следните полета:
 - а) поле № 2 "Фирма", в което се посочва наименованието, под което дружеството извършва търговска дейност без да се посочва правната форма;
 - б) поле № 4 "Изписване на чужд език", в което се посочва начинът, по който фирмата (включително означението за правната форма) се изписва на латиница; попълването на това поле не е задължително;
 - в) поле № 5 "Седалище и адрес на управление", в което се посочват държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса, в който се помещава управлението на дейността на търговеца; по желание може да се посочат телефон, факс, адрес на електронна поща и интернет страница;
 - г) поле № 5а „Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната“, в което се посочват населеното място, пощенският код, областта, общината, района, жилищния комплекс, улицата, номера на сградата, номера на входа, номера на етаж и номера на апартамента или офиса; адрес за кореспонденция с Националната агенция за приходите се посочва в случай, че е различен от адреса на управление;
 - д) поле № 6 "Предмет на дейност", в което се посочва предметът на дейността на дружеството с ограничена отговорност;
 - е) поле № 6а "Основна дейност по КИД", в което се посочва основната икономическа дейност на търговеца, класифицирана в Националната класификация на икономическите дейности, определена съобразно § 1, т. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ; попълването на това поле не е задължително;
 - ж) поле № 7 "Управители", в което се посочват името и ЕГН/ЛНЧ на управителя/управителите;
 - з) поле № 11 "Начин на представляване", в което се отбелязва начинът на представляване ("заедно", "поотделно" или "по друг начин", като в този случай се посочва по какъв друг начин се осъществява); това поле не се попълва, когато дружеството се представлява само от едно лице;
 - и) поле № 16 "Срок на дружеството", в което се посочва датата, на която изтича срокът, за който е учредено дружеството, или се описва начинът, по който той се определя, ако в дружествения договор е уговорен срок;
 - к) поле № 17 "Специални условия", в което се посочват условията във връзка с учредяването, съществуването и прекратяването на дружеството (например цел), а ако дружеството е холдинг или консорциум, това се отбелязва;
 - л) поле № 19 "Съдружници", в което се посочват името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ на съдружниците, както и размерът на дяловото им участие (това вътрешно поле не е задължително за попълване);
 - м) поле № 23 "Едноличен собственик на капитала", в което при еднолично дружество с ограничена отговорност се посочват името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК/кодът по БУЛСТАТ на едноличния собственик на капитала;
 - н) поле № 24 "Прехвърляне на дружествен дял", в което се посочват името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК / кодът по БУЛСТАТ на прехвърлителя/прехвърлителите; името и ЕГН/ЛНЧ, съответно фирмата/наименованието и ЕИК /кодът по БУЛСТАТ на правопреемника/правопреемниците, размерът на дяловото участие и датата, на която е възникнало основанията за прехвърляне на дружествен дял; когато се попълва това поле, заявителят задължително попълва и съответните промени в поле № 19 "Съдружници" и/или поле № 23 "Едноличен собственик на капитала".
 - о) поле № 27 "Заличаване на търговеца", в което се отбелязва заявяването за вписване на заличаване на дружеството с ограничена отговорност;
 5. група "Капитал" със следните полета:
 - а) поле № 31 "Размер", в което се посочва размерът на капитала;
 - б) поле № 32 "Внесен капитал", в което се посочва размерът на внесената част от капитала;
 - в) поле № 33 "Непарична вноска", в което се посочват видът и стойността на непаричната вноска, ако има такава.
 6. група "Адрес на електронна поща за изпращане на указания и връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и/или адрес на територията на страната за връчване на отказ" със следните полета:
 - а) поле "Съгласие за получаване на отказ/указание по електронен път" за отбелязване съгласието или несъгласието на заявителя за получаване по електронен път на постановен отказ и дадени указания по заявлението;
 - б) поле "Адрес на електронна поща", в което се посочва адресът на електронната поща за изпращане на указания и връчване на отказ, ако заявителят е заявил съгласие за получаването им по електронен път;
 - в) поле "Адрес на територията на страната за връчване на отказ по чл. 24 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел", в което се посочват името, съответно фирмата/наименованието на адресата, държавата, населеното място, пощенският код, областта, общината, районът, жилищният комплекс, улицата, номерът на сградата, номерът на входа, номерът на етаж и номерът на апартамента или офиса; полето се попълва, когато не е заявено съгласие за получаване на отказ по електронен път и заявителят желае да получи отказа на адрес, различен от адреса на управление на дружеството;
 7. група "Приложения" със следните полета:
 - а) поле "Номер на предходно заявление", в което се посочва входящият номер на заявлението, по което е постановен отказ и от което ще се ползват вече представени документи;
 - б) поле "Описание" за отбелязване на приложените към заявлението документи и на документите, които ще се ползват от предходно заявление;
 8. група "Подпис" с единствено поле за подпис на заявителя. При подаване на заявлението по електронен път, това поле не се попълва.

II. Ако мястото в някои групи или полета не е достатъчно, към заявлението се прилага допълнително заявление по образец А4, в което са попълнени съответните полета. Когато заявителите са повече от едно лице групи „Данни за заявителя“ и „Подпис“ се попълват за всеки един от тях, а в случаите, когато мястото за попълване на заявителите в образца не достига, се прилага допълнително приложение З1.

III. Когато се заявява заличаване на вписано обстоятелство, в образца на заявлението срещу съответното поле се отбелязва „Заличаване“.

IV. Промяна в обстоятелствата се заявява за вписване, като в поле № 1 „ЕИК и фирма“ се посочват единният идентификационен код и фирмата на търговеца. Ако се заявява промяна на фирмата, в това поле се посочва вече вписаната фирма. Променените обстоятелства се посочват на съответните места в заявлението, а полетата, които се отнасят за обстоятелства, които не се променят, не се попълват. Когато се заявяват за вписване едновременно обстоятелства за заличаване и обстоятелства за вписване по едно основно поле, следва да се посочат първо обстоятелствата, които подлежат на заличаване със съответно отбелязване в полето за заличаване, след което се посочват обстоятелствата, чието вписване се заявява.